

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA FATURAMENTO MENSAL

- **CONTRATO/ESTATUTO SOCIAL**

**SE FOR LTDA: CONTRATO SOCIAL E
ÚLTIMA ALTERAÇÃO (cópia autenticada)
SE FOR S/A OU ASSOCIAÇÕES:
ESTATUTO SOCIAL, E ATA DE ELEIÇÃO
DA
DIRETORIA (cópia autenticada)**

*TODOS REGISTRADOS NA JUNTA
COMERCIAL E/OU REGISTRO CIVIL DAS
PESSOAS JURÍDICAS.*

- CARTÃO DO CNPJ EMITIDO PELA
INTERNET ATUALIZADO;
- ABERTURA DE FIRMA DOS
RESPONSÁVEIS;
- CARTA SOLICITANDO FATURAMENTO
MENSAL ASSINADA PELOS
REPRESENTANTES LEGAIS DA EMPRESA
COM CARIMBO DE IDENTIFICAÇÃO DO
RESPONSÁVEL, E INDICANDO NOME E RG

DAS PESSOAS AUTORIZADAS Á ASSINAR OS BOLETOS (requisição de serviços);

- INFORMAR SE UTILIZA SERVIÇOS DE MOTOBOY TERCEIRIZADO;
- **INFORMAR EMAIL PARA ENVIARMOS A COBRANÇA;**
- VENCIMENTO ATÉ O DIA 10;
- FORMA DE PAGAMENTO: (direto no cartório ou através de boleto bancário);
- OS PAGAMENTOS ATRAVÉS DE BOLETO BANCÁRIO SOMENTE PARA VALORES ACIMA DE R\$ 50,00 (cinquenta reais);
- APÓS APROVAÇÃO ASSINATURA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (Padrão do Cartório);

Contatos: Gabriela

Fone/Fax: (11) 4354-0110 | 4354-0136 | 4354-0440 | 4354-9527

www.cartorioriachogrande.com.br

Email: contato@cartoriovilamariana.com.br